

Associazione La Toscanina Via Pieraccini 169 53036 Poggibonsi (Si) p.i. 00958400525

A TUTTI I SOCI VOLONTARI E PARTECIPANTI ALLE ATTIVITA'

OGGETTO: REGOLE PER SICUREZZA DEI DATI PERSONALI

A seguito della entrata in vigore della nuova normativa europea sul trattamento dati personali, La nostra associazione intende coinvolgere tutti i soggetti interni ed esterni al fine della corretta gestione delle informazioni nel pieno rispetto delle regole di sicurezza necessarie.

A tal fine si rende necessario che vengano seguite le seguenti indicazioni:

I dati personali oggetto di trattamento devono essere:

- trattati in modo lecito, secondo correttezza e nelle modalità indicate sull'informativa trattamento dati personali allegata;
- raccolti e registrati per scopi determinati, legittimi ed utilizzati in operazioni del trattamento compatibili con tali scopi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e successivamente trattati.

Al fine della corretta gestione dei dati in trattamento la invitiamo pertanto ad attenersi alle seguenti indicazioni:

- richiedere e utilizzare soltanto i dati necessari alla normale attività associativa;
- custodire i dati oggetto del trattamento in luoghi non accessibili a non autorizzati;
- non lasciare incustodito il proprio posto lavoro prima di aver provveduto alla messa in sicurezza dei dati;
- non lasciare incustoditi e accessibili a terzi gli strumenti elettronici o documenti cartacei contenenti dati personali, mentre è in corso una sessione di attività;
- procedere all'archiviazione, nei luoghi predisposti, dei supporti cartacei e dei supporti removibili una volta terminate le ragioni di consultazione;
- custodire e non divulgare il codice di identificazione personale (username) e la password di accesso agli strumenti elettronici;
- accertarsi che i terzi siano a conoscenza e abbiano autorizzato l'uso dei dati richiesti;
- accertarsi dell'identità di terzi e della loro autorizzazione al ritiro di documentazione in uscita;
- non fornire dati a terzi senza specifica autorizzazione e/o identificazione del richiedente;
- in caso di anomalie nei sistemi informatici, su posta elettronica (email), sui software in uso ecc. avvertire subito il Titolare o L'incaricato.

Per presa visione, cognome e nome _____

Luogo e data _____

Firma _____